

DOKUMEN BIAYA

**PEKERJAAN JASA AUDIT
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI,
AUDIT KEPATUHAN, AUDIT EVALUASI
KINERJA, KESEHATAN
DAN
AGREED UPON PROCEDURES
PERUM LKBN ANTARA DAN ANAK USAHA
TAHUN BUKU 2024**

DJOKO, SIDIK & INDRA

Audit, Tax, and Business Consultants

*International Member of ANTEA –
Alliance of independent Firms*

Address : GRAHA MANDIRI d/h. PLAZA BUMI DAYA LT. 17
Jl. Imam Bonjol No. 61 Jakarta Pusat 10310 Indonesia
Phone : 62-21 39838734, 39838735
Email: kapdsi.kpusat@gmail.com

DAFTAR ISI

- A. Surat Pengantar Proposal Biaya
- B. *Bill Of Quantity* Pekerjaan

A.
SURAT PENGANTAR
PROPOSAL BIAYA;



DJOKO, SIDIK & INDRA

Audit, Tax, and Business Consultant
Registered Public Accountant

International member of:



Tanggal : Jakarta, 10 Juli 2024
Nomor : 099 /DSI.HO/Pro-LKBN/VII/24
Lampiran : 1 (satu) set
Hal : Surat Penawaran Biaya

Kepada:
PERUM LKBN ANTARA
Kepala Divisi Umum & Aset
Gedung Wisma Antara B
Jl. Cikini IV No. 11
Jakarta Pusat

Dengan hormat,

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menawarkan jasa Audit Laporan Keuangan Konsolidasi, Audit Kepatuhan, Audit Evaluasi Kinerja, Kesehatan dan Agreed Upon Procedures PERUM LKBN ANTARA Tahun Buku 2024, dengan total penawaran biaya

Biaya perjalanan dinas keluar kota Jakarta dalam rangka kegiatan audit menjadi tanggungan PERUM LKBN ANTARA.

Jangka waktu penawaran audit kami adalah 120 (seratus duapuluh) hari kalender.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan perkenannya kami mengucapkan terimakasih.

Hormat kami,

Pemimpin Rekan

HEAD OFFICE :

Graha Mandiri d/h Plaza Bumi Daya 17th Floor Jl. Imam Bonjol No. 61 Jakarta Pusat 10310 Indonesia
Phone : 62-21 39838734, 39838735, Fax : 62-21 39832081
Website : www.kapdsi.com, E-mail : kapdsi.kpusat@gmail.com
NIUKAP : 959/KM.1/2014

B.
BILL OF QUANTITY
PEKERJAAN;

BILL OF QUANTITY PEKERJAAN
JASA AUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI, AUDIT KEPATUHAN,
AUDIT EVALUASI KINERJA, KESEHATAN DAN AGREED UPON PROCEDURES
PERUM LKBN ANTARA TAHUN BUKU 2024
JANGKA WAKTU ± 4 BULAN

NO	URAIAN	Satuan	Volume	Beban Biaya		Jumlah
				Personil/Bln (Rp)		Total Biaya (Rp)
I	BIAYA LANGSUNG PERSONIL					
A	Tenaga Utama					
1	Signing Partner					
2	QA/ Review Manager					
3	Manajer Audit					
4	Manajer Audit Sistem Informasi					
5	Supervisor					
6	Senior Auditor					
7	Auditor Sistem Informasi					
8	Junior Auditor					
II	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL					
1	PELAPORAN					
1.1.	DRAFT LAPORAN					
1.1.1.	HOLDING					
a.	LAI Konsolidasian					
b.	Laporan Audit Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan dan Pengendalian Intern					
c.	Laporan Key Performance Indicator Perum LKBN Antara Konsolidasian dan Direksi secara Individual (5 Laporan)					
d.	Laporan Prosedur yang Disepakati atas Paket Informasi Keuangan BUMN					
e.	Management Letter					
1.1.2.	ENTITAS ANAK					
a	LAI PT. Antara Elektronik Transaksi					
b	Laporan Audit Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan dan Pengendalian Intern					
c	Laporan Key Performance Indicator Perum LKBN Antara Konsolidasian dan Direksi secara Individual (5 Laporan)					
d.	Laporan Prosedur yang Disepakati atas Paket Informasi Keuangan BUMN					
e.	Management Letter					
1.2.	LAPORAN FINAL					
1.1.1.	HOLDING					
a.	LAI Konsolidasian					
b.	Laporan Audit Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan dan Pengendalian Intern					
c.	Laporan Key Performance Indicator Perum LKBN Antara Konsolidasian dan Direksi secara Individual (5 Laporan)					
d.	Laporan Prosedur yang Disepakati atas Paket Informasi Keuangan BUMN					
e.	Management Letter					
1.1.2.	ENTITAS ANAK					
a	LAI PT. Antara Elektronik Transaksi					
b	Laporan Audit Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan dan Pengendalian Intern					

BILL OF QUANTITY PEKERJAAN
JASA AUDIT LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI, AUDIT KEPATUHAN,
AUDIT EVALUASI KINERJA, KESEHATAN DAN AGREED UPON PROCEDURES
PERUM LKBN ANTARA TAHUN BUKU 2024
JANGKA WAKTU ± 4 BULAN

NO	URAIAN	
	c. Laporan Key Performance Indicator Perum LKBN Antara Konsolidasian dan Direksi secara Individual (5 Laporan)	
	d. Laporan Prosedur yang Disepakati atas Paket Informasi Keuangan BUMN	
	e. Management Letter	
2	Alat Tulis, Komunikasi dan Operasional Kantor	

* Pemberlakuan tarif PPN Jasa disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dari pemerintah.