

NOTA DINAS

No: KP.05.00/399/DIV04.ANT/VIII/2024

Kepada Yth : Nama-Nama Terlampir
Dari : GM Manajemen SDM
Hal : **Penugasan Pelatihan Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) Lanjutan Perum LKBN Antara**
Lampiran : 2 (dua) lembar

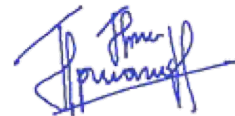
Menindaklanjuti Instruksi Direktur Utama Nomor: INST-044/DIR01.ANT/VII/2024 mengenai Tim Pendukung Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Perum LKBN Antara, bersama ini kami menugaskan saudara/i untuk mengikuti **Pelatihan Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) Lanjutan Perum LKBN Antara** yang akan dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Senin, 5 Agustus 2024
Waktu : 09.30 sd 12.00 WIB
Agenda : Terlampir
Tempat : Ruang Rapat Adhiyana Lantai 6, Wisma Antara B
Jalan Cikini IV No.11, Cikini, Jakarta Pusat

Apabila membutuhkan informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung kami Sdri. Aulia Salsabila Putri (082114411773).

Demikian penugasan ini, agar menjadi perhatian dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Terima kasih

Jakarta, 1 Agustus 2024



Purnomo

Ac *Jax*

Tembusan:

1. Sekretaris Perusahaan
2. Manajer PSDM
3. Atasan langsung ybs
4. Arsip

Kantor Pusat

Jalan Antara Kav.53-61
Pasar Baru, Jakarta Pusat 10710
Tel: +62 21 3842591 (*Hunting*)

Kantor Operasional

Wisma Antara®
Jalan Cikini IV No. 11
Cikini, Jakarta Pusat 10350
Tel: +62 21 22395579 (*Hunting*)

Lampiran 1

**Daftar Nama Peserta Kegiatan
Pelatihan Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) Lanjutan
Perum LKBN Antara**

No	Nama	Jabatan
1	Hermi Astuti	Manajer Perencanaan Strategis dan Manajemen Kinerja
2	Iwan Sahlami	Manajer Pengadaan dan Aset
3	Shelvy C. Handayani	Manajer Pendukung Bisnis
4	Siswo Sadpriyono	Manajer Manajemen SDM
5	Tarsudin	Manajer Anggaran, Akuntansi dan Pelaporan
6	Muhammad Irfan Ilmie	Plt. Koordinator Biro dan PSO
7	Purnama Saidina Abubakar	Plt. Manajer GCG dan Penugasan Khusus
8	Dina Sari Siregar	Asisten Manajer Administrasi Bisnis
9	Halimah Tusak Diah	Asisten Manajer Manajemen Kinerja
10	Irma Savitri Rachmadhini	Asisten Manajer Manajemen Rekanan
11	Syachrul Ahmad	Asisten Manajer Manajemen SDM
12	Angga Wiguna	Plt. Asisten Manajer Pengembangan Portal
13	Cathelya Ruth Hasian Pardede	Staf Humas
14	Dinda Faridawati Safarilla	Staf Sub Dept. Laporan Kinerja Keuangan
15	Farida	Fungsional Bidang Kearsipan dan Tata Persuratan Perusahaan
16	Iwan	Staf Administrasi Koordinasi Biro
17	Rayzha	Fungsional Hukum dan Advokasi Perusahaan

Kantor Pusat

Jalan Antara Kav.53-61
Pasar Baru, Jakarta Pusat 10710
Tel: +62 21 3842591 (*Hunting*)

Kantor Operasional

Wisma Antara®
Jalan Cikini IV No. 11
Cikini, Jakarta Pusat 10350
Tel: +62 21 22395579 (*Hunting*)

Lampiran 2

**Susunan Acara Kegiatan
Pelatihan Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi (PPID) Lanjutan
Perum LKBN Antara
Senin, 5 Agustus 2024**

Waktu	Kegiatan	Keterangan
09.30 – 09.35 WIB	Pembukaan Pelatihan	MC
09.35 – 09.45 WIB	Sambutan dan Pembukaan oleh Sekretaris Perusahaan	Sekretaris Perusahaan
09.45 – 10.45 WIB	Reviu Microsite PPID	Tenaga Ahli KIP
09.45 – 12.00 WIB	Simulasi Pengisian Monev PPID	
12.00 – Selesai	Penutupan Pelatihan	MC

Kantor Pusat

Jalan Antara Kav.53-61
Pasar Baru, Jakarta Pusat 10710
Tel: +62 21 3842591 (*Hunting*)

Kantor Operasional

Wisma Antara®
Jalan Cikini IV No. 11
Cikini, Jakarta Pusat 10350
Tel: +62 21 22395579 (*Hunting*)