

## H. LAMA PEKERJAAN

Pengadaan Barang dan Jasa Perangkat Server Data Center diselesaikan dalam waktu **100 (Seratus)** hari kalender.

## I. SUMBER DANA DAN ANGGARAN BIAYA

Sumber dana yang diperlukan untuk pengadaan barang/jasa ini adalah dari RKAP Perum LKBN ANTARA Tahun 2024.

Pagu untuk pengadaan tersebut sebesar [REDACTED] sudah termasuk Pajak-pajak yang berlaku.

### 1. Metode Pelaksanaan Pengadaan

Metode pengadaan barang/jasa ini adalah pemilihan penyedia barang/jasa dengan **metode lelang umum** dan diadakan dalam satu tahun anggaran untuk 1 (satu) kali pengadaan/pekerjaan.

### 2. Penanggung Jawab Kegiatan

- 1) Pengguna Anggaran proyek ini adalah Perum LKBN ANTARA;
- 2) Perencanaan dilaksanakan oleh Divisi Teknologi dan Informasi;
- 3) Kuasa Pengguna Anggaran adalah Direktur Utama Perum LKBN ANTARA dan Proses pengadaannya secara administrasi dilaksanakan oleh Layanan Pengadaan yang dibentuk sesuai dengan ketentuan perundangan-undangan yang berlaku;

## J. PENUTUP

Demikian dokumen ini dibuat untuk menjadi pedoman dalam penyusunan anggaran dan pelaksanaannya.

	<b>Pengadaan Barang dan Jasa Perangkat Server Data Center Perum LKBN ANTARA 20224</b>	Panitia Pengadaan Barang dan Jasa Perum LKBN ANTARA
---	---	---

Lampiran: Contoh Bill of Quantity (BoQ)

KOP SURAT PERUSAHAAN

Bill of Quantity (BoQ)

<b>No</b>	<b>Perangkat</b>	<b>Merek/Tipe</b>	<b>Spesifikasi Perangkat</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Satuan</b>
1	Perangkat Server			4	Unit
2	Storage Eksternal			2	Unit
4	Jasa Relokasi			1	Set

Jakarta, ....., 202.....

(TTD Direktur & Stempel Perusahaan)

	<b>Pengadaan Barang dan Jasa Perangkat Server Data Center Perum LKBN ANTARA 20224</b>	Panitia Pengadaan Barang dan Jasa Perum LKBN ANTARA
---	---	---

Lampiran: Contoh Daftar Kuantitas Harga (DKH)

KOP SURAT PERUSAHAAN

Daftar Kuantitas Harga (DKH)

No	Perangkat	Jumlah	Harga Satuan	Jumlah Harga
1	Perangkat Server [Merek & Tipe]	4		
2	Storage Eksternal [Merek & Tipe]	2		
4	Jasa Relokasi [Deskripsi]	1		
			<b>TOTAL HARGA</b>	[Rp.....]

Jakarta, ....., 202...

(TTD Direktur diatas Materai &  
Stempel Perusahaan

Lampiran: Contoh Tabel Kesesuaian (BoQ)

KOP SURAT PERUSAHAAN

Tabel Kesesuaian (BoQ)

No	Perangkat Yang Diminta	Perangkat Yang Ditawarkan	Kesesuaian (Y/T)	Tautan
1	Perangkat Server			
	(Deskripsi)			
	(Deskripsi)			
2	Storage Eksternal			
	(Deskripsi)			
	(Deskripsi)			

Jakarta, ....., 202.....

(TTD Direktur & Stempel Perusahaan)